

TAAHHÜTNAME

İhracatını gerçekleştirdiğimiz/gerçekleştireceğimiz eşyaya ilişkin olarak Genel Sekreterliklerine onay için sunduğumuz ve sunacağımız, AT.R, Menşe Şahadetnamesi, EUR.1, EUR.MED, FORM A menşe ispat ve dolaşım belgelerinin,

- Yürürlükteki mevzuat hükümlerine uygun şekilde düzenlendiğini;
- Bu belgelerin içeriğinde yer alan bilgiler ile bu belgeler ekinde sunacağımız bilgi ve belgelerin doğru olduğunu;
- Gerektiğinde ve talep edildiğinde eşyanın menşeyini/serbest dolaşım halini ispat eder tüm bilgi ve belgeleri Genel Sekreterliklerine ve yetkili diğer makamlara sunacağımızı;
- Sunduğumuz bilgi ve belgelerin gerçeği yansıtmadığının tespiti halinde doğacak her türlü vergi yükümlülüğü ile her türlü idari ve cezai sorumluluğu üstlendiğimizi;

beyan ve taahhüt ederiz. .../.../

İhracatçı Firma Unvanı:

İhracatçı Firma Vergi No:

Kaşe + Yetkili İmza + Ad soyad

Gümrük Müşavirlik Firması Unvanı:

Gümrük Müşaviri Vergi No:

Kaşe + Yetkili İmza + Ad Soyad

(Bu taahhütname, menşe ispat veya dolaşım belgesi onayı talep eden ihracatçı veya ihracatçıyı temsil eden gümrük müşaviri tarafından imzalanacaktır.)

Ek: İmza Sirküleri